

الخطة التشغيلية لبرامج الجمعية لعام ٢٠٢١م :

اسم المشروع	نبذة عن المشروع	جهات مشاركة	المستهدفون	فترة التنفيذ	التكلفة التشغيلية
فائض الولايم	جمع فائض الولايم في المناسبات وترتيبه وتغليفه وتوزيعه على الأسر المحتاجة	-	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	٢٠٠٠٠٠ ريال
الوجبات من المطاعم	جمع الوجبات من المطاعم وتوزيعها على الأسر	-	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	٥٠٠٠٠ ريال
سلال غذائية لشهر رمضان	توزيع سلال غذائية في شهر رمضان للأسر المستفيدة لعدد ١٠٠٠ سلة.	لؤلؤ ماركات	الأسر المستفيدة	٣٠ يوماً	٥٠٠٠ ريال
سلال غذائية خلال العام	توزيع سلال غذائية خلال عام ٢٥٠٠ سلة للأسر.	الجهات المانحة	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	١٥٠٠٠ ريال
فائض من محلات الحلويات والمعجنات	جمع وحفظ وتوزيع فائض من محلات الحلويات والمعجنات على الأسر	فرن الامهات	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	٥٠٠٠ ريال
فائض الخضار والفواكه	جمع وحفظ وتوزيع فائض الخضار على المستفيدين	-	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	٥٠٠٠٠ ريال
مشروع إفطار صائم	إقامة مشروع إفطار صائم في الإشارات المرورية	المتطوعون	جميع الافراد	٣٠ يوماً	٥٠٠٠ ريال
مشروع سقيا الماء	قال رسول الله ﷺ أفضل الصدقة سقي الماء حاجة الفقراء والمحتاجين والأرامل والمطلقات الى الماء بصفة دورية ومستمرة، وأخيراً لنحمد الله على نعمة الماء وعذوبته وجزى الله حكومتنا كل خير على توفير المياه	-	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	٢٠٠٠٠٠ ريال
مشروع جمع وحفظ وتوزيع التمور	هو مشروع لجمع التمور وهي التبرعات من الافراد والمؤسسات والمصانع وتوزيعها على الأسر	-	الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	١٥٠٠٠ ريال

٥٠٠٠٠ ريال	٩٠ يوماً	جميع افراد المجتمع	.	نشر الوعي لدى المواطنين والمقيمين من خلال الندوات والإعلانات الإرشادية لتعريفهم بمدى أهمية المحافظة على حفظ النعمة وحثهم على التعاون لإفادة أكبر من المحتاجين	مشروع التوعية والتثقيف
٥٠٠٠٠ ريال	١٢ شهراً	الاسر المستفيدة	.	إن بقاء النعمة مرتبطة باكرامها ونظراً لوجود بقايا وفائض كبير من الأظعمة لدى الفنادق وقصور الأفراح والمناسبات العامة والمطاعم فإن الجمعية من خلال هذا المشروع تعمل على تجهيز الوجبات والأظعمة والنعم بطريقة سليمة من خلال أدوات ولوازم التغليف	مشروع أدوات الحفظ والتغليف
١٥٠٠٠ ريال	١٢ شهراً	الاسر المستفيدة	الحسون	هو مشروع جمع الملابس الجديدة او المستعملة وترتيبها ووضعها في معرض الجمعية لتوزيعها على المستفيدين ع	مشروع جمع الملابس وتوزيعها على الأسر

الخطة الإدارية لجمعية حفظ النعمة :

القسم	مهام القسم	فترة التنفيذ	المسؤول المباشر	نفذ	تم ينفذ
الإدارة التنفيذية	متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية.	١٢ شهراً	المدير التنفيذي		
	دعوه انضمام و تسجيل ومتابعة سداد رسوم الاعضاء	١٢ شهراً	المدير التنفيذي		
	زيارة الجهات المانحة والمتبرعين وعرض برامج الجمعية لدعمها	٦ أشهر	المدير التنفيذي		
	متابعة معاملات الجمعية في الجهات ذات العلاقة	١٢ شهراً	المدير التنفيذي		
	الإشراف على تنفيذ برامج الجمعية وانشطتها	١٢ شهراً	المدير التنفيذي		
	تنفيذ قرارات مجلس الإدارة.	١٢ شهراً	المدير التنفيذي		
	زيارة جمعيات	١٢ شهراً	المدير التنفيذي		
	تطوير سياسات الموارد البشرية وتعريفها على الموظفين	٦ أشهر	مدير الموارد البشرية		
	متابعة وتقييم الأداء للموظفين	ربع سنوي	مدير الموارد البشرية		
	اعداد هيكل تنظيمي ووصف وظيفي	شهر	مدير الموارد البشرية		
	تحويل الرواتب من شيكات الى تحويل سريع	٣ أشهر	مدير الموارد البشرية		

الخطة التشغيلية لقسم البحث الاجتماعي :

القسم	مهام القسم	جهات مشاركة	المستهدفون	فترة التنفيذ	المسؤول المباشر	نقد	تم تنفيذ
قسم الأبحاث الاجتماعية	إعداد شروط التسجيل بالجمعية.		الأسر المستفيدة	٢٠ يوماً	الباحث الاجتماعي		
	تنظيم وترتيبات ملفات المستفيدين.		الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	استقبال المستفيدين الجدد ودراسة حالتهم		الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	تسجيل الفقراء واليتام والمطلقات والارامل .		الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	تحديث بيانات المستفيدين.		الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	الزيارات الميدانية.		الأسر المستفيدة	١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	زيارات جمعيات لأخذ الخبرة .	الجمعيات	الجمعيات	١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	الحوالات السريعة للمستفيدين من الإعانات الطارئة.			١٢ شهراً	الباحث الاجتماعي		
	تفعيل برنامج الرسائل للتواصل مع المستفيدين			شهريين	الباحث الاجتماعي		

خطة لقسم الصندوق والمحاسبة المالية :

القسم	مهام القسم	جهات مشاركة	فترة التنفيذ	المسؤول المباشر	نفذ	تم تنفيذ
المحاسبة والصندوق	استلام التبرعات والصدقات والزكوات النقدية وتسجيلها		١٢ شهراً	امين الصندوق والمحاسب		
	متابعة اعتماد قرارات الصرف من مجلس الإدارة.		١٢ شهراً	المحاسب		
	تسجيل الإيرادات والمنصرفات حسب الانظمة المحاسبية.		١٢ شهراً	المحاسب		
	متابعة الصرف والإيراد وشرحه كل ثلاث أشهر		١٢ شهراً	امين الصندوق		
	التنسيق مع الإدارة في الية وضبط وتوزيع المصرف.		١٢ شهراً	المحاسب		
	التنسيق مع المحاسب القانوني المراجع لحسابات الجمعية.	المحاسب القانوني المكلف من قبل الوزارة	ربع سنوي	المحاسب		
	متابعة الخطة والاعتمادات المالية.		١٢ شهراً	المحاسب		
	إصدار ميزانية تقديرية للعام			المحاسب بالتعاون مع امين عام الجمعية		
	متابعة إصدار التقرير المالي والمحاسبي بعد نهاية العام.	المحاسب القانوني المكلف من قبل الوزارة		المحاسب		

قسم المركز الإعلامي :

القسم	مهام القسم	جهات مشاركة	المستهدفون	فترة التنفيذ	المسؤول المباشر	نفذ	تم ينفذ
المركز الاعلامي	متابعة الموقع الإلكتروني الرسمي للجمعية وتحديثه.	—		١٢ شهراً	مدير المركز الاعلامي		
	تنزيل أخبار الجمعية بالموقع الرسمي وصحيفة توتير للجمعية	مواقع التواصل		شهرأ	مدير المركز الاعلامي		
	عمل تصاميم دعائية .			شهرأ	مدير المركز الاعلامي		
	طباعة تقرير ٢٠٠٠م			شهرأ	مدير المركز الاعلامي		
	طباعة مجلة تسويقيه لبرامج الجمعية.			شهرأ	مدير المركز الاعلامي		
	زيارة جمعيات لاكتساب الخبرة			شهرأ	مدير المركز الاعلامي		

قسم الموارد المالية :

القسم	مهام القسم	جهات مشاركة	المستهدفون	فترة التنفيذ	المسؤول المباشر	نفذ	تم تنفيذ
قسم الموارد المالية	عمل دراسات للمشاريع.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	عمل قاعدة بيانات للمتبرعين وتحديث البيانات.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	إعداد خطابات وارسالها إلى الداعمين.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	زيارات للمتبرعين والمؤسسات المانحة.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	التسويق الإلكتروني لمشاريع الجمعية.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	جمع استقطاع لصالح الجمعية.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	متابعة تسجيل الاستقطاعات في البنوك وبدء الاستقطاعات ومتابعتها.		فاعلين الخير والجهات المانحة	١٢ شهراً	مسئول الموارد المالية		
	العمل على زيادة إيرادات الجمعية بنسبة ٢٠% عن العام الماضي					مسئول الموارد المالية	

خطة لقسم المستودع :

القسم	مهام القسم	جهات مشاركة	المستهدفون	فترة التنفيذ	المسؤول المباشر	نقد	تم ينفذ
المستودع	استلام التبرعات العينية وحصرها.			١٢ شهراً	امين المستودع		
	تسجيل الواردات في سجل المهدة.			١٢ شهراً	امين المستودع		
	تعبئة أذونات الصرف والإضافة ، وإشعار المحاسب بها.			١٢ شهراً	امين المستودع		
	عمل خطة لصرف التبرعات العينية والإشراف على تنفيذها.			١٢ شهراً	امين المستودع		
	تعيينه سجل صرف المواد العينية			١٢ شهراً	امين المستودع		
	جمع الملابس المستعملة وتخزينها وتوزيعها.			١٢ شهراً	امين المستودع		
	الإشراف على تنظيف المستودع وترتيبه.			١٢ شهراً	امين المستودع		

الميزانية التقديرية

المواد	التكلفة التشغيلية للمواد العامة لعام
موظفين الإدارة العامة	٢٩٤٠٠٠
رواتب (موظفي المستودعات)	٩٦٠٠٠
رواتب (سانقين)	٢٤٠٠٠٠
مكافأة الاستعانة بالخبراء والمستشارين (محاسب + موارد مالية)	٢٠٠٠٠
تأمين طبي للموظفين	٢٠٠٠٠
فاتورة كفاءات	٥٥٠٠
ايجارات	١٤٤٠٠
فواتير الكهرباء والماء	٦٠٠٠

١٥٦٠٠	الضيافة
٤٢٠٠٠	الاعلام والنشر
٧٢٠٠	خدمات الهاتف والجوال
٥٠٠٠٠	تعبئة بنزين
٢٠٠٠٠	(صيانة سيارات)
٥٠٠٠	رسوم تأمين وتجديد استمارات وفحص
٦٦٠٠٠٠	برامج وانشطة الجمعية
١٠٥٠٠٠	التأمينات الاجتماعية
٥٠٠٠	تجهيز محلات سوق الخضار
٤٠٠٠	تجهيز وترتيب المستودع
٢٠٠٠٠	أدوات لوجستية(أدوات التعقيم والتغليف)
١٦٢٩٧٠٠ ريال	المجموع